

Sökande

Namn eller Företag	Personnummer eller organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort
Fakturaadress (om annan än ovan)	Ev referensnummer/märkning på fakturan
E-postadress	Telefonnummer
Ange om du har skyddade personuppgifter i folkbokföringen och i så fall vilken typ: <input type="checkbox"/> Markering för skyddad folkbokföring <input type="checkbox"/> Sekretessmarkering	

Fakturamottagare (om annan än sökanden)

Namn eller Företag	Personnummer eller organisationsnummer
Adress, postnummer och ort	Ev referensnummer/märkning på fakturan

Fastighet

Fastighetsbeteckning (ex Lomma 33:11)	Fastighetens adress
Fastighetsägare (om annan än sökanden)	

Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Rivningslov	<input type="checkbox"/> Marklov
<input type="checkbox"/> Tidsbegränsat bygglov, t.o.m. datum: _____		
<input type="checkbox"/> Förlängning av tidsbegränsat bygglov med dnr: _____, t.o.m. datum: _____		
<input type="checkbox"/> Säsongslov, återkommande varje år mellan perioden: _____		
<input type="checkbox"/> Säsongslov, återkommande under åren _____, mellan perioden: _____		

Byggåtgärd

<input type="checkbox"/> Nybyggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Utvändigt ändring	<input type="checkbox"/> Skyltanordning
<input type="checkbox"/> Upplag	<input type="checkbox"/> Mur/plank	<input type="checkbox"/> Parkeringsplats	<input type="checkbox"/> Inredande av ytterligare bostad
<input type="checkbox"/> Ändrad användning från _____ till _____			
<input type="checkbox"/> Annat, ange vad: _____			

Byggnadstyp eller anläggning

- Enbostadshus ____ st Tvåbostadshus ____ st Flerbostadshus, antal lgh ____ st
- Fritidshus ____ st Radhus ____ st
- Komplementbyggnad till bostadshus, ange vad: _____
- Vårdinrättning Särskilt boende Skola Förskola
- Annan byggnad/anläggning (ex industri, lager, kontor, affär, restaurang, hotell, vindkraftverk)
Ange vad: _____

Uppgifter om planerad byggåtgärd

Areauppgifter (vid ny- och tillbyggnad)

Ange nytillkommen area som byggnaden upptar på marken, byggnadsarea (BYA): _____ kvm

Utvändiga material och färger, ange material och färg (NCS nr): Befintligt

Fasader: _____

Tak: _____

Dörrar: _____

Fönster: _____

Utvändiga material och färger, ange material och färg (NCS nr): Nytt

Fasader: _____

Tak: _____

Dörrar: _____

Fönster: _____

Byggekostnad

Enbart för åtgärder i byggnader för bostadsändamål med kostnad överstigande 10 prisbasbelopp.

Total byggekostnad: _____ kr, inkl moms (avser ej kostnader för projektering, konsulter, tillstånd o. dyl.)

Fördelad på:

Självbyggeri (avser material): _____ kr, inkl moms, Entreprenör: _____ kr, inkl moms

Tidigare kontakter med byggenheten

Har du tidigare varit i kontakt med byggenheten om den här åtgärden? Ja

Om du vet vem du varit i kontakt med, ange det här: _____

Har du bokat tid för Expresslov för denna åtgärd? Ange bokningsnummer: _____

Information om avgift

För handläggning av ärendet tar miljö- och byggnadsnämnden ut en avgift i enlighet med fastställd plan- och bygglovs taxa. Avgift debiteras även då ansökan återkallas, ansökan avslås eller då ärendet avskrivs av annat skäl.

Information om påbörjande

Åtgärden får inte påbörjas innan miljö- och byggnadsnämnden har gett ett startbesked.

Underskrift

Underskrift	Namnförtydligande	Datum
-------------	-------------------	-------

Blanketten skickas till: miljo-byggnadsnamnd@lomma.se eller
Lomma kommun, Byggenheten, 234 81 Lomma.

Information till dig som lämnar personuppgifter på blanketten enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) artikel 13

Lomma kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, som anges på blanketten. Syftet med en sådan behandling är att kunna fullgöra skyldigheter som föreligger enligt lag eller andra författningar.

Lomma kommun tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning och rättslig plikt. Dina uppgifter kommer att sparas enligt de gallringsregler som finns i dokumenthanteringsplanen.

De personuppgifter Lomma kommun behandlar om dig, med anledning av att du lämnat personuppgifterna på blanketten, delas enbart med tredje part förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kommer inte att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är miljö- och byggnadsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljo-byggnadsnamnd@lomma.se.

Du når vårt dataskyddsombud på dataskydd@sydarkivera.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten (IMY), www.imy.se.