

Begäran om ekonomisk ersättning för förlorad arbetsinkomst

Namn:
Personnummer:

Sammanträde el. motsvarande:		
Datum:	Tid för sammanträde eller motsvarande:	
	Från kl.	Till kl. Antal timmar:
Tid för resor till och från sammanträde eller motsvarande samt ev. praktiska förberedelser:		

Sammanträde el. motsvarande:		
Datum:	Tid för sammanträde eller motsvarande:	
	Från kl.	Till kl. Antal timmar:
Tid för resor till och från sammanträde eller motsvarande samt ev. praktiska förberedelser:		

Sammanträde el. motsvarande:		
Datum:	Tid för sammanträde eller motsvarande:	
	Från kl.	Till kl. Antal timmar:
Tid för resor till och från sammanträde eller motsvarande samt ev. praktiska förberedelser:		

Sammanträde el. motsvarande:		
Datum:	Tid för sammanträde eller motsvarande:	
	Från kl.	Till kl. Antal timmar:
Tid för resor till och från sammanträde eller motsvarande samt ev. praktiska förberedelser:		

Jag bifogar följande dokument till stöd för min begäran:

Anställningsavtal

Kopia av lönebesked där löneavdraget syns eller intyg från arbetsgivaren om att löneavdrag gjorts.

Underskrift:

1. Grunden till rätten till ersättning är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomst.
2. Med arbetsinkomst likställs i detta sammanhang arbetsmarknads-, socialförsäkringsbaserade ersättningar som arbetslöshetsersättning och föräldrapenning, vilka reduceras till följd av förtroendeuppdrag.
3. Uppdrag på ledig tid berättigar inte till ersättning för förlorad arbetsinkomst.
4. Den förtroendevalde måste yrka på ersättning för förlorad arbetsinkomst för varje enskilt sammanträde eller motsvarande för att utbetalning skall ske.
5. Förlusten vid varje enskilt sammanträde eller motsvarande styrks genom intyg från arbetsgivaren eller genom en kopia av lönebeskedet, varav skall framgå hur stort löneavdrag som gjorts på grund av fullgörandet av förtroendeuppdraget.
6. Den förtroendevalde måste kunna styrka sin förlust på ett sådant sätt att Lomma kommun kan anse det vara fullgott.
Beräkningsmodell för ersättning av förlorad arbetsinkomst:
Månadslön (heltid) / 165 = timersättning (t)



Information till dig som lämnar personuppgifter på blanketten/ i e-tjänsten

enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) artikel 13

Lomma kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, som anges på blanketten/ i e-tjänsten. Syftet med en sådan behandling är utbetalning av arvoden och att kunna fullgöra skyldigheter som föreligger enligt lag eller andra författningar.

Lomma kommun tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är allmänt intresse och rättslig plikt. Dina uppgifter kommer att sparas enligt de gallringsregler som finns i dokumenthanteringsplanen.

De personuppgifter Lomma kommun behandlar om dig, med anledning av att du yrkar på ersättning och lämnat personuppgifterna på blanketten/i e-tjänsten, delas enbart med andra myndigheter eller domstolar förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kommer inte att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på kommunstyrelsen@lomma.se. Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud.kommunstyrelsen@lomma.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

.....